



Wójt Gminy Sochocin

ul. Guzikarzy 9

09-110 Sochocin

tel: 23 661 80 01, fax: 23 661 80 55, e-mail: gmina@sochocin.pl

www.sochocin.pl

Sochocin 23 listopada 2015

R.271.13.2015

Do wszystkich Wykonawców

Dotyczy: Postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe z terenu Gminy Sochocin”.

Zamawiający Gmina Sochocin, działając na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) wyjaśnia treść siwz w następujący sposób:

Pytanie nr 1 Wykonawcy:

Prosimy o wyrażenie zgody na dopuszczenie do stosowania worka zielonego przeznaczonego na zbiórkę szkła o pojemności mniejszej niż 120 litrów, np. 60 litrów. Worek o pojemności 120 litrów po wypełnieniu go szkłem jest bardzo ciężki i stanowi duże utrudnienie w załadunku na pojazd odbierający odpady. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć worki w niezbędnej ilości, zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przy użyciu worka zielonego przeznaczonego na zbiórkę szkła o pojemności 60 litrów w ilości zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia..

Pytanie nr 2 Wykonawcy:

Prosimy o określenie częstotliwości prowadzenia mobilnej zbiórki, o której mowa w załączniku nr 9 do siwz (Rozdział III pkt. 2.2) oraz potwierdzenie, czy odpady wielkogabarytowe mają być odbierane zarówno w terminach w Rozdziale III pkt. 2.1 c) i podczas mobilnej zbiórki.

Odpowiedź Zamawiającego:

Odpady wielkogabarytowe będą odbierane dwa razy w roku – wiosną i jesienią wg. ustalonego harmonogramu.

Odbiór odpadów komunalnych z mobilnych zbiórek takich jak:

- przeterminowane leki i chemikalia,*
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,*
- odpady budowlane i rozbiórkowe,*
- zużyte opony,*
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - dwa razy w roku – wiosną i jesienią wg. ustalonego harmonogramu.*

Powyższe wyjaśnienia należy traktować jako integralną część siwz. Pozostałe zapisy siwz pozostają bez zmian.


WÓJT
Andrzej Romatowski

Otrzymują:

1. Adresat (Wykonawca).
2. Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Strona internetowa Zamawiającego.
4. a/a